

образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

* 1. Задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- организация сотрудничества ДОО с семьей;

-обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи в повышении компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охране и укреплении здоровья детей;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных особенностей и необходимой коррекции развития;

-взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

**III. Принципы взаимодействия ДОО с семьями**

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОО – семья»;

- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;

-принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;

- принцип психологической комфортности направлен на создание в ДОО эмоционально-благоприятной атмосферы.

**IV.Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников**

- совместные досуги, праздники, Дни здоровья, Спартакиады.

-участие родителей в выставках, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности;

- организация дней открытых дверей;

- флеш-мобы, акции;

- семинары – практикумы, круглые столы;

- тренинги;

-беседы, консультации, рекомендации, памятки;

- информирование родителей (законных представителей) о работе ДОО через систему Интернет;

- привлечение родителей (законных представителей) к участию в непосредственно образовательной деятельности.

**V.Документация и отчетность**

5.1. Каждый педагогический работник  имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по  взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний родительских собраний, конспекты НОД, сценарии праздников и др.);

5.2. Итоговое  заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

**VI.Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОО**

6.1. Критерии анализа годового плана деятельности:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;

- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;

- разнообразие планируемых форм работы;

- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогиче­ским кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (Педагогиче­ские советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);

- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;

- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОО.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;

- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;

- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);

- учет мнения и пожеланий родителей при организации по­следующих мероприятий.

**VII.Контроль**

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников  является одним из звеньев по реализации  основной образовательной программы дошкольного образования.

7.2. Контроль за данной деятельностью  осуществляет старший воспитатель.

7.3. Старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания;

- вносить рекомендации по планированию работы с родителями, исходя из потребностей ДОО, социума;

- привлекать родителей воспитанников  к мероприятиям (выставкам, конкурсам, исследовательской деятельности и т.д.) в ДОО.